

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- 1ข หนังสือนำเสนอรายงานการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 2ข แผนและเอกสารการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆ
- 3ข แผนการก่อสร้างของโครงการ
- 4ข เอกสารการดำเนินการขุดลอกรางระบายน้ำ
- 5ข ใบเสร็จกำจัดขยะมูลฝอย
- 6ข แผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง
- 7ข กฎเกณฑ์และข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- 8ข เอกสารแสดงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- 9ข เอกสารสัญญาจ้างจ้างของบริษัทผู้รับเหมา
- 10ข เอกสารการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับคนงานก่อสร้าง
- 11ข เอกสารการบันทึกรวบรวมสถิติเกี่ยวกับอุบัติเหตุ
- 12ข เอกสารแสดงจำนวนแรงงานในท้องถิ่นที่เข้าทำงานกับโครงการ
- 13ข ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
- 14ข แผนงานด้านกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ และเอกสารการสนับสนุนกิจกรรมต่างของชุมชนโดยรอบ

1๗

หนังสือนำเสนอรายงานการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568



วันที่ 26 มกราคม 2568

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตกลูโคส ฟรักโทส ซอร์บิทอล เดกซ์โทรส โมโนไฮเดรต และมอลโตเดกซ์ตริน (ระยะก่อสร้าง) บริษัท เพียวเคมี จำกัด ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงงานผลิตกลูโคส ฟรักโทส ซอร์บิทอล เดกซ์โทรส โมโนไฮเดรต และมอลโตเดกซ์ตริน (ระยะก่อสร้าง) บริษัท เพียวเคมี จำกัด ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) จำนวน 3 อัน

ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้เห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตกลูโคส ฟรักโทส ซอร์บิทอล เดกซ์โทรส โมโนไฮเดรต และมอลโตเดกซ์ตริน (ระยะก่อสร้าง) บริษัท เพียวเคมี จำกัด เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2564 ได้กำหนดให้เจ้าของโครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการนั้น

บัดนี้ บริษัท เพียวเคมี จำกัด ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงงานผลิตกลูโคส ฟรักโทส ซอร์บิทอล เดกซ์โทรส โมโนไฮเดรต และมอลโตเดกซ์ตริน (ระยะก่อสร้าง) บริษัท เพียวเคมี จำกัด ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทฯจึงใคร่ขอนำส่งรายงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของท่าน เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ
(นายสี เชิงหยู)

ตำแหน่ง COO (ผู้มีอำนาจลงนาม)

ผู้ประสานงาน

คุณสุกัญญา สุขแก้ว โทร. 02-3372375 ต่อ 113

Quality products begin with pure ingredients

Pure Chem Co., Ltd.

Production Facility: 65 Mu 11 Soi Vilalai 1, Bangna-trad Road Km.20, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand.

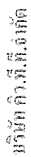
Tel: +66 2 337-2376 Fax: +66 2 337-2966

Email: info@purechem.net Web: www.purechem.net

2๗

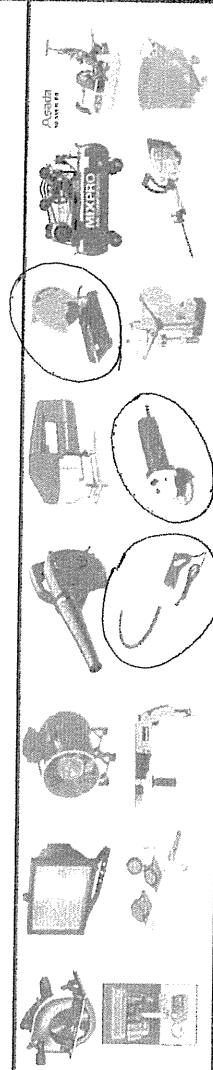
แผนและเอกสารการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องยนต์
และอุปกรณ์ต่างๆ

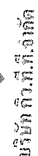




แบบตรวจสอบเครื่องจักรไฟฟ้า Electric Equipment Check List

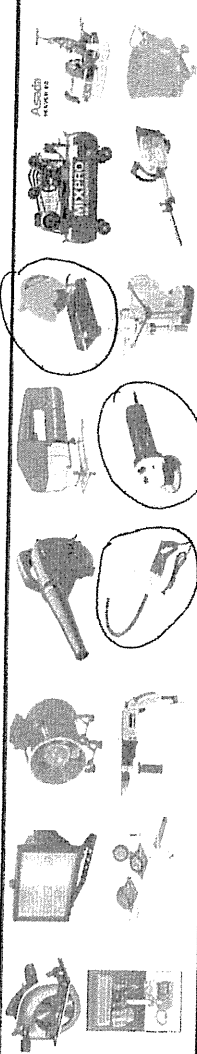
ชื่อผู้ควบคุม	ประเทษพงษ์กรกิจจักรกลไฟฟ้า
บริษัท	Q. T. T
รุ่น	โครง : Porechem
หมายเลข :	แบบตรวจสอบด้านเริ่มต้น เลข 5444 2016

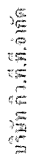
[illegible]



แบบตรวจสอบเครื่องจักรไฟฟ้า Electric Equipment Check List

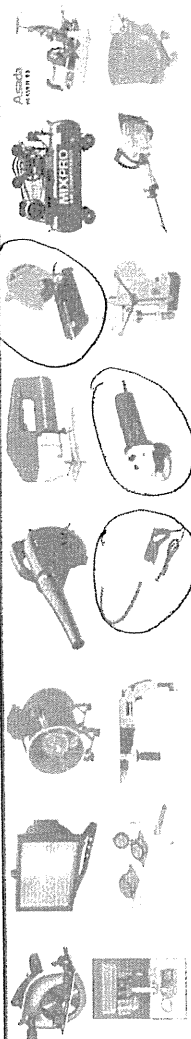
ประเภทของเครื่องจักรกลไฟฟ้า	ชื่อผู้ควบคุม
ยี่ห้อ :	บริษัท Q.T.T
รุ่น :	เลขวาท : Puredhem
หมายเลข :	แบบตรวจสำหรับเดือน พฤษภาคม 2026

[illegible]

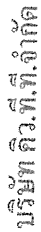


แบบตรวจสอบเครื่องจักรไฟฟ้า Electric Equipment Check List

ชื่อผู้ควบคุม	ประภาสของเกษมสิงห์กลีฟฟ้า
บริษัท	Q.T.T
ชื่อ	โดยทก : Porchech
หมายเลข :	แบบตรวจสอบสิทธิ์เดือน สิงหาคม ๒๐๑๖



รายการตรวจสอบก่อนใช้งาน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	หมายเหตุ
1.ตรวจสอบสภาพโครงสร้างสิ่งก่อสร้างก่อนใช้งาน																																	
2.ตรวจสอบสภาพการก่อสร้างของอาคาร																																	
3.ตรวจสอบสภาพเสาเข็มและปลักให้เข้าให้แน่นตามมาตรฐาน																																	
4.ตรวจสอบสภาพเข็มฉีดยาในดิน/ในเสาเข็ม/ในคาน																																	
5.ในกรณีที่มีการก่อสร้างอาคาร																																	
6.ติดตั้งหรือติดตั้งอาคารตรวจสอบ																																	
รายการตรวจสอบยังไม่ได้ศึกษาเครื่องจักร																																	
1.เสียงเครื่องจักร ต้องปกติ																																	
2.การทำงานของ จุดพลังงานกล ทำงาน																																	
3.การรั่วซึมของระบบน้ำเป็นต่างๆ																																	
4.สวิตช์/ปุ่มควบคุมต่างๆ ทำงานได้ถูกต้อง																																	
5.ระบบเชื้อเพลิงการทำงานต่างๆ																																	
รายการตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงาน																																	
1.มีใบอนุญาตทำงานในพื้นที่																																	
2.จุดทำงานมีการปิดกัน หรือ มีป้ายเตือน																																	
P = ผ่าน ใช้งานได้	ผู้ใช้งาน																																
X = ไม่ผ่าน ต้องแก้ไขทันที																																	
- = ไม่แก้ไขต้อง หยุด ใช้งาน	ผู้ตรวจสอบ																																



แบบตรวจสอบเครื่องเชื่อมและอุปกรณ์ WELDING SET CHECKLIST

สถานที่
Purechem

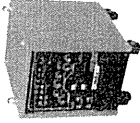
หมายเหตุ

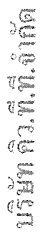
WFS

II
II
G

॥ १ ॥

976076 921744109

[illegible]



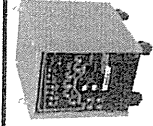
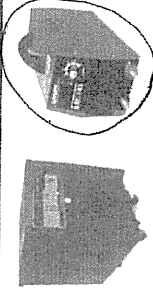
แบบตรวจสอบเครื่องเชื่อมและอุปกรณ์ WELDING SET CHECKLIST

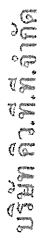
สถานที่ Purechem

สถานที่ Purechem บริษัท เคอน
หมายเลขเครื่อง 4

110

97606 1204105644

[illegible]



แบบตรวจสอบเครื่องเชื่อมและอุปกรณ์ WELDING SET CHECKLIST

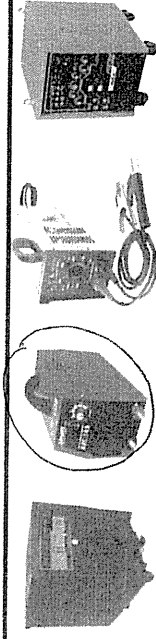
สถานที่ Purechem

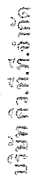
๑.๑.๑

หมายเหตุ

ସତ୍ୟ

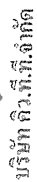
2096 2096

[illegible]



แบบตรวจสอบเครื่องจักรกลหนัก Heavy Equipment Check List

[illegible]



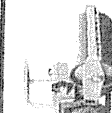
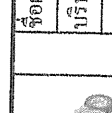
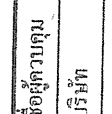
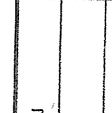
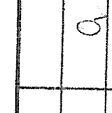
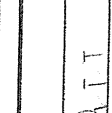
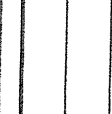
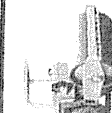
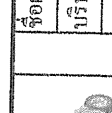
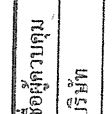
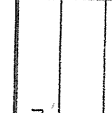
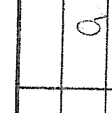
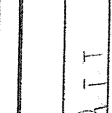
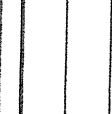
แบบตรวจสอบเครื่องจักรกลหนัก Heavy Equipment Check List

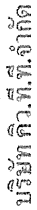
[illegible]



บริษัท พี.ที.อี. จำกัด

แบบตรวจสอบเครื่องจักรกลหนัก Heavy Equipment Check List

ประเภทของเครื่องจักร	ชื่อผู้ควบคุม บริษัท	ชื่อผู้ควบคุม บริษัท																														
		ชื่อผู้ควบคุม บริษัท																														
		ชื่อผู้ควบคุม บริษัท																														
ประเภทของเครื่องจักร                   	ประเภทของเครื่องจักร                   																															
	รายการตรวจสอบก่อนติดเครื่องยนต์ 1. ตรวจระดับน้ำมันไฮดรอลิก และระดับน้ำมันเครื่องยนต์ 2. ตรวจระดับน้ำในหม้อน้ำ และระดับน้ำในถังเก็บน้ำ 3. ตรวจระดับน้ำมันไฮดรอลิก และระดับน้ำมันเครื่องยนต์ 4. ตรวจระดับน้ำในถังเก็บน้ำ และระดับน้ำในถังเก็บน้ำ 5. ตรวจระดับน้ำในถังเก็บน้ำ และระดับน้ำในถังเก็บน้ำ																															
	รายการตรวจสอบหลังติดเครื่องยนต์ 1. เสียงเครื่องยนต์, ไอเสีย 2. การทำงานของ จอ, สเปก, นพรีวัต ต่างๆ 3. การรั่วซึมของระบบไฮดรอลิก 4. ระบบเบรก และความปลอดภัยในการทำงานได้ถูกต้อง 5. ระบบเลี้ยว, เบรก, พัดลม, หัวฉีด, ไบรด์ 6. การทำงานของ พัดลม / หัวฉีด / ไบรด์ (การฉีด-หดร-จิว) 7. ระบบไฟส่องสว่าง สัญญาณเตือน 8. ระบบไฟเตือนการทำงาน																															
	รายการตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงาน 1. มีใบอนุญาตปฏิบัติงานหรือไม่ 2. จุดทำงานห่างจากแนวสายส่งไฟฟ้า 3. พื้นที่บริเวณพื้นที่ทำงาน และมีความปลอดภัย 4. ไม่มีสิ่งกีดขวางอยู่ในรัศมีการทำงาน 5. มีผู้ให้สัญญาณการทำงาน และสวมเสื้อสะท้อนแสงสีส้ม 6. จำนวนน้ำมันที่เติม																															
	ผู้ใช้งาน ✓ = ผ่าน ใช้งานได้ดี ✗ = ไม่ผ่าน ต้องแก้ไขทันที - = ไม่เกี่ยวข้อง, หยุดใช้งาน																															



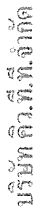
แบบตราขลุ่ยตีลื้อ และระนาด

6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List

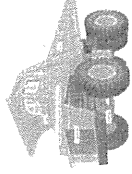


สถานที่..... บริษัท..... Q.T.T..... หมายเลขเครื่อง..... เดือน..... ๒๐๙๖

[illegible]

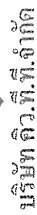
[illegible]

6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List



สถานที่ Purechem บริษัท Q. T. T. หมายเลขห้อง ๔๑ เดือน พฤษภาคม ๒๐๑๖

[illegible]



๖๕
แบบตรวจสอบทรัพย์สินคือ และระดม

6-10 Wheel Truck, Drum Truck Check List



ผู้ส่ง.....
สถานที.....
บริษัท.....
Purachem.....
เลขที่.....
หมายเลขเครื่อง.....
เดือน.....ปี.....
วัน.....

[illegible]

3๗

แผนการก่อสร้างของโครงการ



PROJECT : NEW FACTORY PROJECT
LOCATION : ROJANA, AYUTTAYA
REVISE NO. : 04
PERIOD : 201 days

MAIN SCHEDULE

[illegible]

4๗

เอกสารการดำเนินการขุดลอกรางระบายน้ำ



แบบฟอร์มขออนุญาตเข้าทำงาน : งานชุดเจาะ

ผู้ขออนุญาต

ข้าพเจ้า.....ธนากร
ตำแหน่ง.....FIM

พนักงานบริษัท.....SCS
พร้อมผู้ปฏิบัติงานจำนวน.....4.....คน

รายละเอียดการขออนุญาต

ขออนุญาตเข้าทำงาน ตั้งแต่วันที่.....๑๑ มิ.ย. ๖๙.....เวลา.....08.00.....น. ถึงวันที่.....๑๑ มิ.ย. ๖๙.....เวลา.....14.00.....น.
สถานที่ปฏิบัติงาน.....เชิงหวดเคอเม้ง โบราณ
รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ.....ขุดเจาะระบบน้ำจืดกราว

อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้

- ☐ เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ☐ เครื่องตัดแก๊ส ☐ หินเจียร , ส่วนไฟฟ้า
☐ บันได นั่งร้าน รถกระเช้า ☐ อุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง ☐ อุปกรณ์ที่ใช้ลม

อื่นๆ.....รถแม็ค

สิ่งที่จะก่อให้เกิดอันตรายในการปฏิบัติ (x ไม่มี ✓ มี)

- ☒ สารไวไฟ / ลูกไหม้ /ระเบิด ☒ ประกายไฟ/ ความร้อน ☒ กระแสไฟฟ้า ☒ เครื่องจักร/เครื่องมือ/อุปกรณ์
☒ สารมีพิษ / ฝุ่น / ฟุ้ง / แก๊ส ☒ สารกัดกร่อน ☒ อื่นๆระบุ.....

ผู้ขออนุญาต

ข้าพเจ้าได้แจ้งรายละเอียด และกำหนดมาตรการความปลอดภัย
สำหรับปฏิบัติงานนี้ จึงขออนุญาตปฏิบัติงาน
ตั้งแต่วันที่.....๑๑ มิ.ย. ๖๙.....เวลา.....08.00.....น.
ถึง วันที่.....๑๑ มิ.ย. ๖๙.....เวลา.....14.00.....น.

ลงชื่อ.....ธนากร.....ผู้ขออนุญาต
(...../...../.....)

**** การลงนามถือเป็นหลักประกันว่าได้จัดเตรียมพื้นที่ปฏิบัติงาน และ
ตรวจสอบมาตรการด้านความปลอดภัย ตามที่ระบุไว้เรียบร้อยแล้ว
แบบฟอร์มไว้ที่ทีมงาน ไม่ต้องส่งให้ผู้อนุญาตรับทราบ**

ผู้อนุญาต

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบมาตรการความปลอดภัยตามที่กำหนด และตรวจสอบพื้นที่
ก่อนเริ่มงาน แล้ว พิจารณาเห็นว่า
☒ อนุญาตให้ปฏิบัติงานได้
☐ ไม่อนุญาตให้ปฏิบัติงานเพราะ.....

ผลการพิจารณากรณีที่ต้องมีการแก้ไข

☒ อนุญาตให้ปฏิบัติงานได้
☐ ไม่อนุญาตให้ปฏิบัติงานเพราะ.....

ลงชื่อ.....Olantakarn.n.....ผู้อนุญาต
(.....พันเอกทนต์ อามง่า...../...../.....)

ขอแจ้งปิดงาน

แล้วเสร็จเมื่อ.....๑๑ มิ.ย. ๖๙.....เวลา.....14.00.....น.

และได้จัดสถานที่ทำงานให้มีสภาพเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ธนากร.....ผู้ขออนุญาต
(...../...../.....)

การพิจารณาปิดงาน

พิจารณาปิดงานให้ เมื่อ.....๑๑ / ๐๖ / ๒๖.....เวลา.....14.00.....น.

ลงชื่อ.....Olantakarn.n.....ผู้อนุญาต
(.....พันเอกทนต์ อามง่า.....).....๑๑ / ๐๖ / ๒๖.....

การเก็บเอกสารระหว่างปฏิบัติงาน

ต้นฉบับ : ติดไว้ที่ทีมงาน

สำเนา : หน่วยงานผู้อนุญาตเข้าทำงาน เจ้าของพื้นที่

การเก็บเอกสารหลังปฏิบัติงาน

ต้นฉบับ : เก็บที่หน่วยงานผู้อนุญาตเข้าทำงาน เจ้าของพื้นที่

สำเนา : หน่วยงานผู้อนุญาตเข้าทำงาน



Q.T.T. CO., LTD.

48/53 Floor 2 Moo 7 Boonkum, Kukot, Lamloka, Pathumthani 12130 Thailand

Tel. 02-9006-9005 Fax. (662) 900-7400 E-mail:sales@qtt.co.th

การดำเนินการขุดลอกรางระบายน้ำ

- การดำเนินการขุดลอกรางระบายน้ำ ชั่วคราว เพื่อระบายน้ำที่ขังอยู่ในไซต์งาน โดยมีการเริ่มดำเนินการวันที่ 22 เดือนมิถุนายน 2569



5๗

ใบเส้ร็จกำจัดขยะมูลฝอย





บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ตำบลไผ่แดง อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMBON KANHAM AMPHUR LU THAI AYUTTHAYA 13210 THAILAND TEL (035) 330000-8 FAX 330009

เลขที่ 6073 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 303622

บริษัท ต.ส.ท. 7 ม.3 วันที่ 15/1/69

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด มหาชน	หมายเหตุ
	15/1/69	1 ถัง	8	8	

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ตำบลไผ่แดง อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMBON KANHAM AMPHUR LU THAI AYUTTHAYA 13210 THAILAND TEL (035) 330000-8 FAX 330009

เลขที่ 6107 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 305350

บริษัท ต.ส.ท. 7 ม.2 วันที่ 29/1/69

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด มหาชน	หมายเหตุ
	29/1/69	1 ถัง	8	8	
	29/1/69	3			

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร 330009
1 MOO 5 ROJANAPOND THAMKOH KANHAM AMPHUR UTHAI AYUTTHAYA 13210 THAILAND TEL. (035) 330000-8 FAX. 330009

เลขที่ 6116 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 305795

บริษัท หัตถกิจ โทนา จำกัด วันที่ 5/2/69

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* จำนวนวันที่ บริษัท ฯ	* จำนวนวันที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (นอกเขต)	หมายเหตุ
	5/2/69	3 ถัง	5 ชม.		

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร 330009
1 MOO 5 ROJANAPOND THAMKOH KANHAM AMPHUR UTHAI AYUTTHAYA 13210 THAILAND TEL. (035) 330000-8 FAX. 330009

เลขที่ 6127 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 306339

บริษัท หัตถกิจ โทนา จำกัด วันที่ 12/2/69

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* จำนวนวันที่ บริษัท ฯ	* จำนวนวันที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (นอกเขต)	หมายเหตุ
	12/2/69	2 ถัง	2 ชม.		

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 9 ถนนพริ้งวงษ์ ตำบลบางนา อำเภอลำลูกเกด จังหวัดนครราชสีมา 33210 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร. 330009
1 MOO 9 ROJANA RD. THAMBON KANBAM AMPHUR U-THAI AYUTTHAYA 13210 THAILAND TEL:035 330000-8 FAX: 330009

เล่มที่ 6142 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 307077

วันที่ 19/2/69
บริษัท คิวทีที 3

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถึง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	19/2/69	3 ข.	คห.		

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 9 ถนนพริ้งวงษ์ ตำบลบางนา อำเภอลำลูกเกด จังหวัดนครราชสีมา 33210 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร. 330009
1 MOO 9 ROJANA RD. THAMBON KANBAM AMPHUR U-THAI AYUTTHAYA 13210 THAILAND TEL:035 330000-8 FAX: 330009

เล่มที่ 6093 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 304616

วันที่ 22/1/69
บริษัท คิวทีที 3

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถึง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	22/1/69	3 ข.	คห.		

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ถนนมิตรภาพ ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดสุพรรณบุรี 32110 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMKHOI KHAMHAI AMPHUR UTHAI RUTTHAYA 32110 THAILAND TEL (035) 330000-8 FAX 330009

เลขที่ 6163 ในตารางการเก็บขยะ เลขที่ 308104

วันที่ 5/9/69

บริษัท

ดก ท.ท. 7 กท. 3

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	5/9/69	2 ถัง	ดก	ท.ท. 7	

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ถนนมิตรภาพ ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดสุพรรณบุรี 32110 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMKHOI KHAMHAI AMPHUR UTHAI RUTTHAYA 32110 THAILAND TEL (035) 330000-8 FAX 330009

เลขที่ 6173 ในตารางการเก็บขยะ เลขที่ 308635

วันที่ 12/9/69

บริษัท

ดก ท.ท. 7 กท. 3

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	12/9/69	8 ถัง	ดก	ท.ท. 7	

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลนาบ่อคำ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี 13210 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ 330009
1 MUO 5 ROJANA RD. THAMBUCH KANNAU AMPHUR MUANG SUKHOTHAI 13210 THAILAND TEL (035) 330000 FAX 330009

เลขที่ 6184 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 309200

วันที่

19/9/69

บริษัท

ค.ท.ท. ไทย

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท *	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด มหาชน	หมายเหตุ
	19/9/69	2 ถัง	888-		

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลนาบ่อคำ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี 13210 โทร. (035) 330000-8 แฟกซ์ 330009
1 MUO 5 ROJANA RD. THAMBUCH KANNAU AMPHUR MUANG SUKHOTHAI 13210 THAILAND TEL (035) 330000 FAX 330009

เลขที่ 6197 ใบตารางการเก็บขยะ เลขที่ 309845

บริษัท

ค.ท.ท. ไทย

วันที่

26/9/69

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท *	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด มหาชน	หมายเหตุ
	26/9/69	1 ถัง			

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลนาโพธิ์ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 13210 โทร : (035) 330000-8 โทรสาร : 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMNONG KANHAH, AMPHUR UTHAI AYUTHAYA 13210 THAILAND TEL:(035) 330000-8 FAX : 330009

เล่มที่ 6204 ในตารางการเก็บขยะ เลขที่ 310180

บริษัท

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้ที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้ที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	26/6	1 ถัง	ช.ท.ท	ช.ท.ท	

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลนาโพธิ์ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 13210 โทร : (035) 330000-8 โทรสาร : 330009
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMNONG KANHAH, AMPHUR U THAI AYUTTHAYA 13210 THAILAND TEL:(035) 330000-8 FAX : 330009

เล่มที่ 6221 ในตารางการเก็บขยะ เลขที่ 311014

บริษัท

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	* เจ้าหน้ที่ บริษัท ฯ	* เจ้าหน้ที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	26/6	1 ถัง	ช.ท.ท	ช.ท.ท	

* กรุณาเซ็นชื่อด้วยตัวบรรจง



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลคันทริน อำเภอลำลูกขัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 32010 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร 330000
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMON KANHAM, AMPHUR U THAI, AYUTTHAYA 13210, THAILAND TEL: (035) 330000-8 FAX: 330000

เลขที่ 6220 ใบตราจองการเก็บขยะ เลขที่ 310954

บริษัท สกทท 7779 วันที่ 23/1/69

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	23/1/69	1 ถัง	สกทท 7779	สกทท 7779	

• กรุณาเก็บขยะด้วยตัวเอง

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)



ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO.,LTD.

1 หมู่ 5 ถนนโรจนะ ตำบลคันทริน อำเภอลำลูกขัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 32010 โทร. (035) 330000-8 โทรสาร 330000
1 MOO 5 ROJANA RD. THAMON KANHAM, AMPHUR U THAI, AYUTTHAYA 13210, THAILAND TEL: (035) 330000-8 FAX: 330000

เลขที่ 6158 ใบตราจองการเก็บขยะ เลขที่ 307872

บริษัท สกทท 7779 วันที่ 26/2/69

ลำดับที่	วันเดือนปี	จำนวนขยะ (ถัง 200 ลิตร)	เจ้าหน้าที่ บริษัท ฯ	เจ้าหน้าที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	หมายเหตุ
	26/2/69	1 ถัง	สกทท 7779	สกทท 7779	

• กรุณาเก็บขยะด้วยตัวเอง



เลขที่	6082	ใบตารางการเก็บขยะ	เลขที่	304066
--------	------	-------------------	--------	--------

5. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

9/6/69

[illegible]

* กรุณาใช้บัตรตัวแสดงรับรอง



USENTHANUWAT INDUSTRY ZONE (UWIZ)
ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC CO., LTD.

6301 ในตารางการเก็บขยะ 315014

10. 11. 1941

16/69

★ อนุกรมวิธานของสัตว์



1 MyS is published by the American Society for Microbiology, 4050 Avenue of the Sciences, Washington, DC 20032-4242. Tel: (202) 386-2600 or (202) 386-2601; Fax: (202) 386-2602; Email: mysonline@asm.org.
1 MyS is published by the American Society for Microbiology, 4050 Avenue of the Sciences, Washington, DC 20032-4242. Tel: (202) 386-2600 or (202) 386-2601; Fax: (202) 386-2602; Email: mysonline@asm.org.
1 MyS is published by the American Society for Microbiology, 4050 Avenue of the Sciences, Washington, DC 20032-4242. Tel: (202) 386-2600 or (202) 386-2601; Fax: (202) 386-2602; Email: mysonline@asm.org.

6328 ในตารางการเก็บขยะ

1071

Handwritten: $\frac{1}{m} \int m d$

1816/69

* กรุณาทบทวนข้อเท็จจริงก่อน

6ข

แผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง





บริษัท ทิว.ที.ที.จำกัด

แผนการตรวจสอบและการติดตามการปฏิบัติแผนความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

Safety inspection plan for construction work.

ชื่อโครงการ

New Factory Project @ Purechem

สถานที่

Rojana Ayutthaya

วันที่/Date

ลำดับที่	กิจกรรมที่ต้องตรวจสอบ	ผู้มีหน้าที่			ช่วงเวลาตรวจสอบ
		ผู้ปฏิบัติ	ผู้ควบคุม	ผู้ตรวจสอบ	
1. แผนควบคุมดูแลความปลอดภัยพื้นที่ก่อสร้าง					
1.1. การขออนุญาตเข้าพื้นที่เขตก่อสร้างของหน่วยงานก่อสร้างและการตรวจสอบความปลอดภัยในการ เข้า - ออก พื้นที่เขตก่อสร้าง					
-	การขออนุญาตเข้าพื้นที่	ทุกคน	รปภ./ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
-	การปฏิบัติหน้าที่ รปภ.	รปภ.	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
-	การบันทึกการผ่าน เข้า - ออก	รปภ.	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
1.2.กฎความปลอดภัยทั่วไป					
-	การแต่งกายของพนักงานต้องถูกต้อง รัดกุม	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
-	สวมหมวกนิรภัย	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
-	การทำรั้วแสดงขอบเขตของพื้นที่ก่อสร้าง	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	ติดป้าย "ปลอดภัยไว้ก่อน" ไว้รอบบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	จัดตั้งหน่วยปฐมพยาบาลในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	จัดทำป้ายเตือน ป้ายห้าม และกฎระเบียบข้อบังคับ	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	ทำประกันสังคม และเอกสารกองทุนทดแทนกับคนงาน	ผู้ควบคุมงาน	ผู้บริหาร	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	ติดตั้งระบบแสงสว่างให้เพียงพอในหน่วยงาน	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	ติดตั้งป้าย "ระวังไฟฟ้าดูด" ไว้ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	การเก็บรักษาวัสดุไวไฟ	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
-	ติดตั้งกล้องวงจรปิด	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกร โครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่ม โครงการ
-	ห้ามดื่มสุราในหน่วยงานก่อสร้าง	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
1.3. กฎความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน					
-	การสวมหมวกนิรภัยขณะปฏิบัติงาน	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
-	การบำรุงรักษาแผงไฟฟ้า - เครื่องมือ อุปกรณ์ทุกชนิดอยู่เสมอ	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	เดือนละ 1 ครั้ง หรือ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
-	ความปลอดภัยของวงจรไฟฟ้าในหน่วยงาน	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	เดือนละ 1 ครั้ง หรือ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
-	จัดทำราวกันตกจากที่สูง	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันที่ทำงานในที่สูง
-	การกองเก็บวัสดุขณะปฏิบัติงาน	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	เดือนละ 1 ครั้ง หรือ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
-	การใช้เข็มขัดนิรภัยเมื่อปฏิบัติงานในที่สูง	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงานในที่สูง
-	การป้องกันคนงานเมาลงไปปฏิบัติงาน	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันตลอดเวลาการทำงาน
1.4. กฎความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์					
-	ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยของการใช้เครน	พนักงานขับเครน/คนให้สัญญาณ	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันที่ใช้งานเครน
-	ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยของการใช้นั่งร้าน	พนักงานที่ใช้ นั่งร้าน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ขณะติดตั้งนั่งร้าน
-	ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยของเครื่องจักร อุปกรณ์อื่นๆ เช่นเครื่องมือที่ทำให้เกิดประกายไฟ	ผู้ทำงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

ลำดับที่	กิจกรรมที่ต้องตรวจสอบ	ผู้มีหน้าที่			ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ
		ผู้ปฏิบัติ	ผู้ควบคุม	ผู้ตรวจสอบ	
2. แผนการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน					
2.1. การอบรมลูกจ้างใหม่					
-	การอบรมลูกจ้างใหม่	ลูกจ้างใหม่ / ผู้รับเหมาย่อย	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกครั้งที่มีลูกจ้างใหม่
2.2. การอบรมลูกจ้างเฉพาะงาน					
-	การอบรมลูกจ้างเฉพาะงาน	ลูกจ้างที่ทำงานเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ก่อนการมีการปฏิบัติงานเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย
3.แผนรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน					
3.1. การสนทนาความปลอดภัย (Morning Talk)					
-	ดำเนินการจัดกิจกรรม (Morning Talk) ทุกสัปดาห์	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	สัปดาห์ ละ 2 ครั้ง
3.2. กิจกรรม 5 ส.					
-	การจัดเก็บของและทำความสะอาดก่อนเลิกงาน	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	ทุกวันเสาร์ ก่อนเลิกงาน 5-10 นาที
-	การจัดวางวัสดุก่อสร้างและสิ่งของ เป็นระเบียบ	พนักงาน	ผู้ควบคุมงาน	จป.วิชาชีพ	สุ่มตรวจ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
-	จัดให้มีสถานที่ที่หิวขะและจัดเก็บที่ถูกสุขลักษณะ	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกรโครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่มโครงการ
4. แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน					
-	มาตรการควบคุมดูแลบุคคลในกรณีเกิดอุบัติเหตุ	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกรโครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่มโครงการ
-	แผนการอพยพและการวางแผนเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกรโครงการ	จป.วิชาชีพ	ช่วงเริ่มโครงการ
-	การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกรโครงการ	จป.วิชาชีพ	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
5. แผนการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานอุบัติเหตุในการทำงาน					
-	เกิดอุบัติเหตุในหน่วยงานก่อสร้าง	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกรโครงการ	จป.วิชาชีพ	เฉพาะเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
-	การตรวจสอบและวิเคราะห์อุบัติเหตุ (ถ้ามี)	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกรโครงการ	จป.วิชาชีพ	เฉพาะเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
-	การรายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี)	ผู้ควบคุมงาน	วิศวกรโครงการ	จป.วิชาชีพ	เฉพาะเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

ลงชื่อ _____
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วิชาชีพ
วันที่รายงาน _____

ลงชื่อ _____
ตำแหน่ง วิศวกรโครงการ
วันที่รายงาน _____

7๗

กฎเกณฑ์และข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงาน





กฎระเบียบด้านความปลอดภัย

พนักงาน/คนงานทุกคนจะต้องทำความคุ้นเคยและเข้าใจในกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐานซึ่งใช้บังคับในการปฏิบัติงานของพนักงาน/คนงาน และบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาติดต่อกับบริษัท ฯ ต่างๆ ภายในโครงการนี้ ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและฝ่าฝืนระเบียบนี้จะถูกลงโทษตามกำหนดไว้และสูงสุดถึงพ้นสภาพการจ้างงาน รวมทั้งจะไม่อนุญาตให้เข้ามาในโครงการนี้อีกต่อไป

1. ต้องปฏิบัติตามข้อแนะนำความปลอดภัยทุกข้อ เช่น ป้ายประกาศ และสัญลักษณ์ต่างๆ รวมทั้งคำสั่งที่ได้รับจากผู้บังคับบัญชา
2. พฤติกรรมตลอดเวลาของการทำงาน พฤติกรรมและการกระทำของท่านจะต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายกับตนเองและผู้อื่น ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกันขณะปฏิบัติงาน เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
3. ยารักษาโรค พนักงานทำงานและอยู่ในระหว่างการรักษาตัว ควรแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานให้ทราบทุกครั้งก่อนการทำงาน เนื่องจากยาบางชนิดที่ใช้อยู่อาจทำให้ความสามารถในการทำงานลดลง และไม่ปลอดภัยจนทำให้เกิดอันตรายในการทำงาน
4. กิจกรรม/ปฏิบัติงานที่ไม่อนุญาต ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามกระทำการต่างๆ เช่น การปรับแต่ง การเปลี่ยนแปลงชุดระบบควบคุม วาล์ว และการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าโดยไม่ได้รับอนุญาต
5. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ตลอดการปฏิบัติงาน
 - หมวกนิรภัย
 - รองเท้านิรภัย (ยกเว้นงานบางชนิดที่ได้รับการขออนุญาตตามประเภทของงาน)
 - อุปกรณ์พิเศษอื่นๆ ตามลักษณะของจุดปฏิบัติงาน เช่น ที่ป้องกันหู ถุงมือ หน้ากาก เข็มขัดนิรภัย
 - สีสสะท้อนแสง
6. ยานพาหนะ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ให้จอดในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น
7. การเข้า - ออก จะต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานทุกครั้ง และต้องให้ รปภ. ตรวจสอบตามระเบียบ สำหรับบุคคลที่ยังไม่มีบัตร และบุคคลภายนอกต้องติดต่อขออนุญาตก่อน เช่น ส่งของ ติดต่อกับงาน ตรวจงาน
8. การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร เข้า - ออก ต้องใช้ใบอนุญาตด้วยทุกครั้ง
9. ข้อห้ามพิเศษ - ห้ามพกพาอาวุธ ยาเสพติด ห้ามเล่นการพนัน ห้ามดื่มสุราขณะเข้าปฏิบัติงาน ห้ามทะเลาะวิวาท ห้ามลักขโมยทรัพย์สินทุกชนิดที่อยู่ภายในหน่วยงาน
10. ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
11. การทำงานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องขออนุญาตก่อนและพื้นที่บริเวณทำงานต้องปราศจากวัสดุติดไฟได้ง่าย ในรัศมี 5 เมตร รวมทั้งต้องมีการเตรียมถังดับเพลิง ไว้บริเวณที่ทำงาน หากเชื่อมงานบนที่สูงต้องมีผ้าใบกันถูกไฟหรือถาดรองถูกไฟร่วง
12. การทำงานในที่สูงและบนนั่งร้าน จะต้องสวมเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวตลอดเวลา



Q.T.T. CO., LTD.

48/53 Floor 2 Moo 7 Boonkum, Kukot, Lamloka, Pathumthani 12130 Thailand

Tel. 02-9006-9005 Fax. (662) 900-7400 E-mail:sales@qtt.co.th

13. บทลงโทษพนักงาน/คนที่ฝ่าฝืน และไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐานนี้หรือกฎระเบียบที่กฎหมายกำหนด จะถูกลงโทษตามกฎระเบียบที่วางไว้ คือ ตักเตือน บันทึกความผิดเป็นลายลักษณ์อักษร พักงาน และพ้นสภาพการเป็นพนักงานทันที

บริษัท คิว ที ที จำกัด เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วิชาชีพ และทีมงานฝ่ายความปลอดภัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากพนักงาน/และผู้รับเหมาทุกท่านเพื่อการทำงานที่ปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และการทำงาน
ของโครงการนี้ให้สำเร็จโดยไม่เกิดอุบัติเหตุ ตามคำที่ว่า “ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน”

จากความปลอดภัย

Morante

นางสาวมรินทร์ พุกโมค

Asst Project Manager

Nantakorn

นางสาวนันทกานต์ งามขำ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วิชาชีพ

8๗

เอกสารแสดงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน





Q.T.T. CO., LTD.

48/53 Floor 2 Moo 7 Boonkum, Kukot, Lamloka, Pathumthani 12130 Thailand

Tel. 02-9006-9005 Fax. (662) 900-7400 E-mail:sales@qtt.co.th

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ตามกฎหมายกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 กำหนดให้สถานประกอบกิจการแต่งตั้งลูกจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพประจำสถานประกอบกิจการ บริษัท คิว ที ที จำกัด จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดังนี้

1. นางสาว นันทกานต์ งามขำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ณ โครงการ New Factory PureChem นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ 3 แปลงที่ 19 (8/2) ต.สามัคคี อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (2) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย เสนอต่อนายจ้าง
- (3) ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (4) วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการและข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
- (5) ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผน โครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
- (6) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (7) แนะนำ ฝึกสอน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
- (8) ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (9) เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง



Q.T.T. CO., LTD.

48/53 Floor 2 Moo 7 Boonkum, Kukot, Lamloka, Pathumthani 12130 Thailand
Tel. 02-9006-9005 Fax. (662) 900-7400 E-mail:sales@qtt.co.th

-2-

(10) ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาด่วนนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

(11) รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตรายการเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อนายจ้าง

(12) ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงานและระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(13) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตั้งแต่วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569

ลงชื่อ Mirantee
(นางสาวมิ่งนที พุกโมค)
(.....)

Asst Project Manager

9๗

เอกสารสัญญาจัดจ้างของบริษัทผู้รับเหมา





Q.T.T. Co., Ltd.

บริษัท คิว.ที.ที. จำกัด

48/53 2nd Floor, Moo7 , Boonkhum Road, Kukot,Lamlukka,Pathumthani 12130 Thailand
Tel: 02-900-6900-5

ADDENDUM NO. 3 TO THE CONTRACT AGREEMENT

Date: 26 May 2026

To: Pure Chem Co., Ltd.

Attn: Mrs. Ying Chin Kang / Mrs. Sukanya Sukkaew

Project: Architectural & Structural Work for Pure Chem Factory New Project, Rojana Industrial, Ayutthaya

Contract Reference: Original Contract Agreement dated 7 December 2023, Addendum No. 1 dated 5 May 2025, Addendum No. 2 dated 29 October 2025

Prepared by: Q.T.T. Co., Ltd.

1. BACKGROUND

1.1 This Addendum No. 3 ("Addendum") is made to the Original Contract Agreement dated 7 December 2023, as amended by Addendum No. 1 dated 5 May 2025 and Addendum No. 2 dated 29 October 2025 (collectively, the "Contract").

1.2 Q.T.T. Co., Ltd. ("Contractor") submitted a formal Request for Extension of Time ("EOT") on 23 January 2026, citing delays attributable to design changes, approval delays, additional works, and labor shortages due to recent government policy changes.

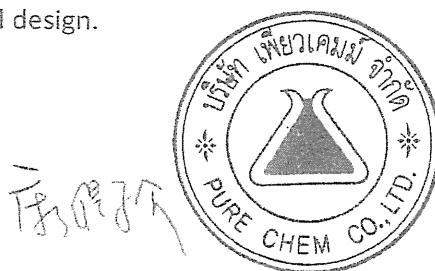
1.3 Pure Chem Co., Ltd. ("Employer") has considered the EOT request and, via email dated 5 February 2026, approved a four (4) month extension of the Time for Completion, excluding the Boiler Building scope as further clarified in the Employer's email dated 12 February 2026.

2. AGREED EXTENSION OF TIME

2.1 The Time for Completion of the Works under the Contract is hereby extended by **eight (8) months**, from **12 February 2026 to 28 October 2026**.

2.2 This extension applies to **all works under the Original Contract and approved Variations**, with the strict and exclusive exclusion of the following specific scopes of work:

- **Boiler Building** and all associated works pending final design.



2.3 For the avoidance of doubt, it is hereby confirmed that this exclusion applies **only** to the Boiler Building. It does **not** apply to, include, or extend to the Maintenance Building, the Canteen, or the RO Pond. The Time for Completion for the Maintenance Building, Canteen, and RO Pond is therefore extended to **28 October 2026** in accordance with Clause 2.1.

2.4 The Boiler Building shall be subject to a **separate future extension**, to be agreed upon once final design information is issued by the Employer and received by the Contractor.

2.5 The scope of work to be completed under Contract No. 3 consists of the following:

1. Liquid Sugar Building
2. Raw Material Building
3. Guardhouse
4. External works

Upon the expiry of Contract No. 3, should the works remain incomplete, all rights under the main contract are hereby expressly reserved in all respects.

3. CONTRACTUAL ADJUSTMENTS

3.1 **No Liquidated Damages:** Pursuant to Sub-Clause 7.4 of the Contract, no liquidated damages shall apply for the period of delay covered by this approved extension

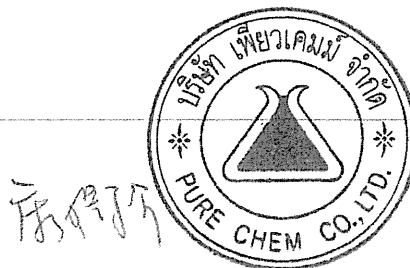
(1 March 2026 to 28 October 2026).

3.2 **Payment Schedule:** All payment milestones referenced in the Contract and previous Addenda shall be adjusted proportionally to align with the revised completion date of

28 October 2026

Remark: Upon the expiration of this Contract, Pure Chem Co., Ltd. expressly reserves all rights under the Main Contract.

3.3 **Variations and Claims:** All Variations and Claims under Clause 10 shall continue to be administered in accordance with the Contract terms. Any further delays caused by pending design or approval for the excluded Boiler Building shall be assessed separately.



4. SUPPORTING DOCUMENTS

This Addendum is supported by the following documents, which are incorporated by reference:

- Request for Extension of Time dated 23 January 2026
- Employer's approval email dated 5 February 2026
- Employer's clarification email dated 12 February 2026
- Government labor policy notices (attached)
- Relevant meeting minutes and schedules as referenced in the EOT

5. GENERAL PROVISIONS

5.1 All other terms and conditions of the Contract and previous Addenda shall remain in full force and effect, except as expressly modified herein.

5.2 This Addendum may be executed in counterparts, each of which shall be deemed an original, and all of which together shall constitute one and the same instrument.

6. SIGNATURES

FOR AND ON BEHALF OF PURE CHEM CO., LTD.

WITNESS FOR PURE CHEM CO., LTD.

Signature:

Name: Mrs. Ying Chin Kang

Title : Authorized Representative

Date:



Signature:

Name : Mr. Yi - Jen Su

Title : Marketing Director

Date :

FOR AND ON BEHALF OF Q.T.T. CO., LTD.

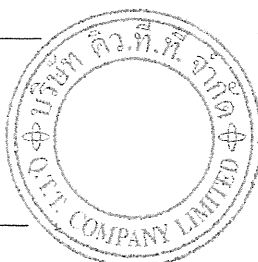
WITNESS FOR Q.T.T. CO., LTD.

Signature:

Name: Mr. Lee Chew Liang

Title : Director

Date:



Signature:

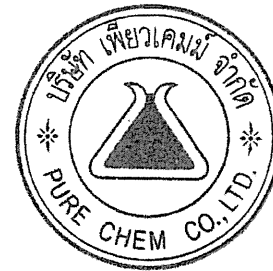
Name : Ms. Kamolrat Rassamee

Title : Executive Secretary

Date :

ATTACHMENTS:

1. Approved EOT Request (23 Jan 2026)
2. Employer's Approval Email (5 Feb 2026)
3. Employer's Clarification Email (12 Feb 2026)
4. Government Labor Policy Documents (4 JPG files)
5. Summary of Relevant PO and Contract Timeline



Handwritten signature in Thai script.

MASTER SCHEDULE PROGRESS WEEKLY REPORT 45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
Task Meds	Task Item	Duration	Start	Finish	Contract price (Baht)	Weight (%)	2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
							Period 1				Period 2				Period 3				Period 4				Period 5				Period 6				Period 7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
							April	May	June	July	August	September	October	November	December	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
							30-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-05	06-12	13-19	20-26	27-03	04-10	11-17	18

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number [REDACTED]
 ชื่อและชื่อสกุล ๒๖ [REDACTED]
 Name Mrs. Ying Chin
 Last name Kang
 เกิดวันที่ 2 พ.ย. 2518 Date of Birth 2 Nov. 1975
 สัญชาติ ไทย
 ที่อยู่ 27/81 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
 18 มี.ค. 2563 1 พ.ย. 2571
 วันออกบัตร วันหมดอายุ
 18 Mar. 2020 1 Nov. 2025
 (นายณัทกร จงจิระ) (นางยิ๊ง ชิน)
 เจ้าพนักงานออกบัตร Date of Issue
 1020-01-03181011

BORA-10.7-05-2562

ประเทศไทย
THAILAND

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1
 เลขรหัสประจำบ้าน [REDACTED] สำนักทะเบียนท้องถิ่น เขตสาทร
 รายการที่อยู่ 27/81 ถนนสาทรใต้
 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
 ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน
 ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน
 วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2535

ลงชื่อ นายทะเบียน
 (น.ส. ศิริยา เกษียร)
 วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 26 ธันวาคม พ.ศ. 2562

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน [REDACTED] ลำดับที่ 4
 ชื่อ [REDACTED] สัญชาติ ไทย เพศ หญิง
 เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] สถานภาพ คู่อาศัย เกิดเมื่อ 2 พ.ย. 2518
 มารดาอยู่โสดหรือไม่ ใช่/ไม่ใช่ อัย - สัญชาติ จีน (ไต้หวัน)
 บิดาอยู่โสดหรือไม่ ใช่/ไม่ใช่ กวี พง - สัญชาติ จีน (ไต้หวัน)

หมายเหตุ
 เหมขอตามคำร้องที่ 3060/2563 เมื่อ 18 มี.ค. 2563

นายทะเบียน
 (นายวัลลภ อ้นรัตน์)

ไปรษณีย์ นายทะเบียน

รับทราบ

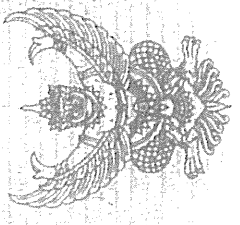
บัตรประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number
ชื่อตัวและชื่อสกุล Name Mr. Yi Jen
Last name SU
เกิดวันที่ 21 ต.ย. 2514 Date of Birth 21 Sep. 1971
ภูมิลำเนา Address
ที่อยู 27/81 ต.สาทรใต้ แขวงทุ่งพนาธร เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
28 ต.ค. 2562 20 ต.ย. 2571
วันออกบัตร วันหมดอายุ
28 Dec. 2019 (น.ต.ต.พล จ.จ.จ.) 20 Sep. 2028
Date of Issue Date of Expiry



ใช้สำหรับประกอบการต่อสัญญาเช่าเดิมครั้งที่ 3 กับ บ.เค็มทิพย์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-10555-21006-84-1



ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เพียวเคมี จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท เพียวเคมี จำกัด

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่ อาคาร

ท้องเลขที่ 65 ซอย

หมู่บ้าน

เลขที่ 65

หมู่ที่ 1 ต.กรอก/ชอย

ถนน บางนา - ตราด

ตำบล/แขวง บางพลี

อำเภอ/เขต บางพลี

จังหวัด สมุทรปราการ

โทรศัพท์

รหัสไปรษณีย์ 10540

วันที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 1 มกราคม 2535

ออกให้เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2556

ผู้ออกทะเบียน

222

(นายนคร จิตเศรษฐ)

ตำแหน่ง กรรมการสหกรณ์การเกษตร ปฏิบัติงานตาม

สหกรณ์การเกษตรปทุมธานี



สิงห์

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงใบ ภ.พ.20 ให้แก่เจ้าพนักงานสรรพากร หรือเจ้าหน้าที่สรรพากร และต้องแสดงใบ ภ.พ.20 ให้แก่เจ้าพนักงานสรรพากร หรือเจ้าหน้าที่สรรพากร

ที่ 10061220011446



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2521 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105521006841

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เพียวเคมี จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นางยิ่ง ชิน คัง
 2. นายคัง ก้าว ฟง
 3. นางสาวศศิภา แซ่เลา
 4. นายลี-เซ็ง หยู/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 627,000,000.00 บาท / หกร้อยยี่สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 65 หมู่ที่ 11 ซอยวิลาสัย 1 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี

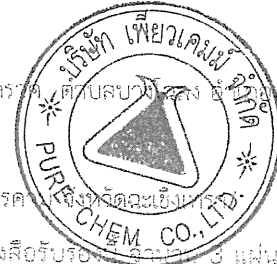
จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 65/7 หมู่ที่ 11 ซอยวิลาสัย 1 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี

จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 118 หมู่ที่ 7 ตำบลเกาะยวน อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 40 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ



รับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 16 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

(นางชลาลัย ลูกันทา)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ทางสำนักงาน
สะดวกติดต่อ

Handling Business
10-10-10
10-10-10-10



ที่ 10061220011446



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอตรวจทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10061220011446

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2567
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



ศิริกมล



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ป๋ารกิจ
ดิจิทัลไทย

Leading Business
Towards Future
Transformation

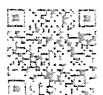


ทัวไป (วนเวียนเอง)

รายละเอียดวัตถุประสงค์ที่ประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ผลผลิต, ทำเตรียม, สกัด, บำรุงและแต่งให้สำเร็จ, นำเข้า, ส่งออก, ซื้อ, ขาย, ขนส่ง, กลั่น, ซึ่ง
- ก. แป้งบริสุทธิ์ที่ทำจากพืช (STARCH) ซอร์บิตอล (SORBITOL) แมนนิทอล (MANNITOL) วิตามินซี (ASCORBIC ACID) และเกลือวิตามินซี (ASCORBIC ACID SALTS) เดกซ์โทรส (DEXTROSE) กลูโคส (GLUCOSE) สารให้ความหวาน (FRUCTOSE)
- ข. ส่วนประกอบอันเป็นพื้นฐานของยาโรคาโรค (BASIC DRUGS) ไอโซนิโคตินิก เอซิด ไอโซนิโคตินิก (ISONICOTINIC ACID SALTS) คลอโรควิน โมโนฟอสเฟต (CHLOROQUINE MONO PHOSPHATE) คลอโรควิน ได ฟอสเฟต (CHLOROQUINE DI PHOSPHATE) พาราเซตามอล (PARACETAMOL) ฟินาซิทีน (PHENACETIN) คลอแอมเฟนิทอล (CHLOROEMPHENICAL) และคลอแอมเฟนิทอล เอสเตอร์ (CHLOROEMPHENICAL ESTERS) วานิลิน (VANILINE)
- ค. ถ่านที่ถูกทำให้มีประสิทธิภาพในการใช้งาน (ACTIVATED CARBON) ดินที่ถูกทำให้มีประสิทธิภาพในการใช้งาน (ACTIVATED EARTH) ถ่านไม้ที่ถูกทำให้มีประสิทธิภาพในการใช้งาน (BURNT CHARCOAL)
- (2) เพื่อประกอบ, ผลิต, ประดิษฐ์, ทำ, เตรียม, สกัด, บำรุงและแต่งให้สำเร็จ, ส่งออก, ซื้อ, ขาย, ขนส่ง, กลั่น, ซึ่งเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการอุตสาหกรรม (INDUSTRIAL CHEMICALS) กรดไขมัน (FATTY ACIDS) กรีเซอริน (GLYCERINE) โซดาไฟ (CAUSTIC SODA) โซเดียมคาร์บอเนต (SODA ASH)
- (3) เพื่อทำ, ขาย และผลิตชีวโหด, แป้งมันสำปะหลัง, น้ำมันรำข้าว, น้ำมันข้าวโพด, น้ำมันถั่วเหลือง, อาหารสัตว์, อาหารปศุสัตว์
- (4) เพื่อผลิต, ซื้อและขายก๊าซที่ใช้ในการอุตสาหกรรม เช่น ไอโซโพรเพน, อีโพรเพน, คาร์บอนไดออกไซด์, ไนโตรเจน และอาร์กอน
- (5) สร้างและดำเนินการห้องทดลองเกี่ยวกับการดัดแปลงข้างต้นตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ตลอดจนการเก็บรักษาและส่งออกซึ่งผลิตภัณฑ์ของกิจการดังกล่าว ส่งเข้า ชื่อ ทำ เข้าซื้อหรืออื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งเครื่องจักร อุปกรณ์ สิ่งก่อสร้าง
- (6) ซื้อ เข้า ขาย ให้เช่า รับซ่อมฝาก ขายฝาก แลกเปลี่ยน จำนองซึ่งเครื่องจักร ที่ดินและสิ่งหาริมทรัพย์ ทั้งนี้การซื้อฝากมิใช่เป็นการรับเงินหรือรับฝากเงินจากประชาชน และใช้ประโยชน์จากเงินนั้น
- (7) ทำ ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน ติดตั้ง บำรุงรักษา แก้ไขปรับปรุง สิ่งเข้าหรือส่งออก เครื่องจักร โรงงานทุกชนิด
- (8) ทำสัญญา ตกลง และจัดการกับบริษัทอื่นใด เพื่อดำเนินการกิจการกับบริษัทดังกล่าวแทนบริษัทฯ
- (9) ยื่น เข้าประกวดราคา ซื้อหรืออื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาจ้าง ในอนุญาตนและประทานบัตรภายใต้สัญญาจ้าง หรือสัญญาจ้างอื่นใด หรือดำเนินการทำปฏิบัติ จ้างนายหรืออื่นใดในทำนองเดียวกัน
- (10) ซื้อ เข้า ขาย ได้ใบอนุญาตหรือประทานบัตรหรืออื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินทุกประเภท และอาคาร โรงงาน หรือสิ่งก่อสร้างอื่นใด การเพาะปลูก ป่าไม้
- (11) เริ่มและ/หรือดำเนินการใด ๆ หรือทำกิจการใด ๆ ในฐานเป็นผู้ถือหุ้น ผู้ผลิตหรือผู้ค้า ผู้ส่งเข้าหรือส่งออกเป็นตัวแทนหรือผลิตภัณฑ์หรือสินค้าตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เว้นการธนาคารและประกันกับ
- (12) ทำการติดต่อ ทำสัญญากับบริษัท ห้างร้าน และส่วนบุคคลจากต่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งความช่วยเหลือในด้านวิชาการ ความรู้และความร่วมมือในการผลิต การตลาด การส่งเข้าและส่งออกซึ่งวัตถุดิบและส่งออกซึ่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ใดๆ ที่ได้รับไว้ข้างต้น
- (13) ยื่นคำขอและขอความช่วยเหลือจากรัฐบาลและองค์กรอื่นๆ บริษัท ห้างร้าน หรือส่วนบุคคลในประเทศหรือต่างประเทศเพื่อขยายกิจการใดๆ ของบริษัท
- (14) เข้าติดต่อกับรัฐบาลหรือเจ้าหน้าที่ หรือเทศบาลใดในท้องถิ่นหรืออื่นใด หรือกับบุคคลหรือบริษัทในประเทศหรือต่างประเทศเพื่อขยายกิจการใดๆ ของบริษัท
- (15) ดำเนินกิจการ ทำการขนส่งทั่วไป เป็นตัวแทนการขนส่ง
- (16) เข้าครอบครองทรัพย์สินที่เห็นสมควร เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ซื้อและจัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งเครื่องจักร โรงงาน พืช เครื่องใช้
- วัสดุและทรัพย์สินอื่นที่ใช้ต่อเนื่องกัน
- (17) ประกอบกิจการนายหน้า ตัวแทน ตัวกลางในกิจการค้าและธุรกิจทุกประเภท (ยกเว้นธุรกิจประกันภัย) หากสมาชิกให้สมาคมและธุรกิจค้าหลักทรัพย์)
- (18) เข้าเป็นหุ้นส่วน ประมวลจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ถือหุ้น หุ้นกู้ในบริษัทจำกัดอื่น



- (19) ยืมค่าขอ ชื่อหรืออินโดเพื่อให้ได้มา กลุ่มครองและต่ออายุซึ่งสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ในสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์ ใบอนุญาต ประทานบัตร ตลอดจนการใช้จ่ายเงินในการทดลอง ทดสอบ หรือปรับปรุงสิทธิบัตร สิ่งประดิษฐ์ หรือสิทธิดังกล่าว
- (20) ชื่อ เข้า หรือแลกเปลี่ยน หรือภายใต้การควบคุมเข้าซึ่งใบอนุญาตหรือประทานบัตร โดยเด็ดขาดหรือมีเงื่อนไขให้ใช้สำหรับหรือร่วมกับผู้อื่น ทำสร้าง รักษาดำเนินการ เข้า ถือสิทธิ์ ปรับปรุง แก้ไข จัดการ ให้เช่า ย้าย จำหน่าย แลกเปลี่ยนซึ่งที่ดิน โรงสี โรงซอม ทางรถไฟ ทางแยกรถไฟ ทางราง ทางข้ามระหว่างภูเขาด้วยรถ งานระบายน้ำและสิ่งโสโครก เครื่องยนต์ เครื่องจักรและอาคาร
- (21) ให้ยืมเงินหรือทรัพย์สินโดยวิธีรับจำนำสิ่งหรือทรัพย์สินหรือไม่มีหลักทรัพย์สินประกันแก่บุคคลใดๆและตามเงื่อนไขที่เห็นสมควรสำหรับลูกค้าของบริษัท เฉพาะรายหรือบุคคลที่ทำการค้าอยู่กับบริษัท
- (22) กู้เงินหรือออกหลักฐานอื่นใดในการรับรองหนี้และพันธกรรมเป็นครั้งคราวในการดำเนินกิจการโดยชอบตลอดจนการจำนอง จำนำ และเปลี่ยนทรัพย์สิน สิทธิพิเศษของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนรวมทั้งทุนของบริษัทที่ยังไม่ได้เรียกเพื่อเป็นประกัน
- (23) ชำระเงินสำหรับกิจการ ทรัพย์สินหรือสิทธิที่ได้มาหรือตกลงที่จะจัดให้ได้มา
- (24) จ่ายเงินจากกองทุนของบริษัทบรรดาค่าใช้จ่าย ซึ่งบริษัทต้องจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งและจดทะเบียนบริษัทหรือการออกทุน รวมทั้งค่านายหน้าในการจัดการให้ได้มาซึ่งค่าขอ หรือการรับรองหรือจัดขายหุ้น หุ้นกู้หรือหลักทรัพย์อื่นๆ ของบริษัท (ซึ่งกรณีหุ้นกู้หรือหลักทรัพย์อื่นโดยของ บริษัท เป็นการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)
- (25) ย้าย จำนอง หรือจำนำทรัพย์สิน หรือกิจการของบริษัท หรือส่วนหนึ่งส่วนใดดังกล่าวตามที่เห็นสมควร
- (26) แจกแจงทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทหรือเงินใดๆ ที่ได้จากการจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทระหว่างผู้ถือหุ้น แต่การแจกจ่ายดังกล่าวจะต้องไม่ทำให้ทุนของบริษัทลดลง เว้นแต่ได้รับการอนุมัติตามกฎหมาย
- (27) เข้าชื่อหรือให้เงินช่วยเหลือ หรือรับรองการช่วยเหลือการกุศล การศาสนา วิทยาศาสตร์ ขาดสาธารณณะ การเมือง หรือสถาบัน วัตถุประสงค์ หรือความมุ่งหมายใด หรือ เพื่อการแสดงนิทรรศการใดๆ
- (28) จดทะเบียนหรือดำเนินการเพื่อให้บริษัทเป็นที่ยอมรับ ณ ส่วนใดส่วนหนึ่งของโลกนอกเหนือไปจากประเทศไทย
- (29) จัดทุนสำรองการเสื่อมค่าของทรัพย์สิน ทุนสำรอง ทุนสะสมชำระหนี้ ทุนประกันภัย ทุนพิเศษอื่นๆ หรือทุนอื่นใด เพื่อวัตถุประสงค์ใดก็ตาม หรือเพื่อวัตถุประสงค์ใดก็ตาม
- (30) จัดตั้ง จัดหา รักษาและดำเนินการหรือให้การอุดหนุน ห้องทดลองค้นคว้าและโรงทดลองทางวิทยาศาสตร์และวิชาการ การค้นคว้าและการประดิษฐ์คิดค้น การผลิตหรือช่วยเหลือห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ไลบรารีและการบรรยายและการประชุมโดยจัดหาหรือจ่ายเงินให้ศาสตราจารย์ หรือผู้เชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์หรือวิชาการโดยมอบรางวัล หรือทุนการศึกษาแก่นักเรียนโดยทั่วไปในการสนับสนุน ส่งเสริมและรางวัลในการศึกษา ค้นคว้า การทดลอง ทดสอบ และสิ่งประดิษฐ์ใดๆ ซึ่งพิจารณาเห็นว่ามีส่วนช่วยในกิจการของบริษัทซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
- (31) จัดให้มีมาตรการการเพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้ที่รู้จักโดยแพร่หลายตามที่บริษัทเห็นสมควรรวมทั้ง(โดยเฉพาะอย่างยิ่ง) การโฆษณาในหนังสือพิมพ์การออกหนังสือเวียน การซื้อ และการแสดงนิทรรศการ ของงานศิลปะหรืองานที่เป็นประโยชน์โดยการพิมพ์เป็นเล่มและวารสารตลอดจน การให้รางวัลและเงินบริจาคม
- (32) ให้ความช่วยเหลือด้านการเงินหรืออินโดแก่สมาคม คณะบุคคล หรือขบวนการเพื่อวัตถุประสงค์ในการระงับหรือคลี่คลายปัญหาทางอุตสาหกรรมหรือแรงงาน หรือการส่งเสริมอุตสาหกรรมหรือการค้า
- (33) ดำเนินการและบริหารจัดการรักษาทรัพย์สินไม่ว่าได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- (34) รับคดีใช้และคุ้มครองผู้ถือหุ้น เจ้าหน้าที่ กรรมการ ตัวแทน และลูกค้าของบริษัทในกรณีฟ้องร้องค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย ค่าเรียกร้อง และค่าเรียกร้องเกี่ยวกับการกระทำใดๆ ที่บริษัทสั่งให้ทำ หรือได้ทำไปในนามและเพื่อประโยชน์ของบริษัท ตลอดจนการสูญเสีย เสียหาย หรือผลเสียอื่นใดที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (35) ทำการตกลงมอบข้อพิพาทที่มีอยู่ในปัจจุบันหรือจะมีขึ้นในอนาคต ระหว่างบริษัทกับบริษัทห้างร้านหรือบุคคลอื่นต่ออนุญาโตตุลาการในประเทศไทย หรือต่างประเทศตามระเบียบหรือกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ เพื่อการวินิจฉัยชี้ขาด



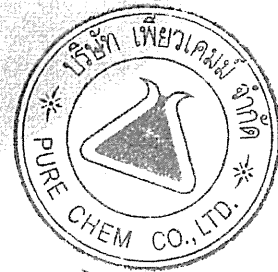
(36) ตั้งสำนักงานสาขาหรือตัวแทนในประเทศไทยหรือต่างประเทศ

(37) ค่าประกันบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล รวมทั้ง ค่าประกันบุคคลที่มีกิจการเกี่ยวกับบริษัทหรือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง วิชาการ ศาลากร แรงงาน และบรรดากฎหมายอื่นๆ

(38) ให้บริการด้วยวิชาการแก่บุคคล สถาบัน องค์กร หรือธุรกิจใดๆ โดยมอบแผนผัง พิมพ์เขียว แบบแปลน ความรอบรู้ในการสร้างและปฏิบัติงานของโรงงาน เครื่องจักร ทุกชนิดทุกประการ ขายและแสดงประโยชน์จากความลับเกี่ยวกับกรรมวิธี สิ่งประดิษฐ์ อุปกรณ์ สิทธิบัตรและความรู้ด้านวิชาการอื่นๆ การจัดหาผู้เชี่ยวชาญในการจัดตั้งโรงงานเครื่องจักร และการดำเนินงานด้วย (โดยมีใช้กิจการจัดหางาน)

(39) ผลิตภัณฑ์ในอาหาร และเครื่องดื่มทุกประเภท รวมทั้งในภาคอุตสาหกรรมยา ซึ่ง

1. มอลโทเดกซ์ทริน(MALTODEXTRIN), คริมเทียม
 2. มอลทิทอล มอลทิทอลโซล และมอลทิทอลในรูปแบบผง (MALTITOL VARIOUS GRADES SOLUTION & POWDER FORM)
 3. โพลีไกลลิตอล โพลีไกลลิตอลโซล และโพลีไกลลิตอลในรูปแบบผง (POLYGLYCICOL VARIOUS GRADES SOLUTION & POWDER FORM)
- (40) ประกอบกิจการโรงงานผลิต และจัดจำหน่าย บรรจุภัณฑ์ เครื่องใช้พลาสติก ถังพลาสติก และถังบับเหล็ก



ศิริกร ก





Type Country Code Passport No
PA SGP K3719269P
Name

[illegible][illegible]

 **บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number [REDACTED]
ชื่อและสกุล [REDACTED]
[REDACTED]
Last name **Rassamee**
เกิดวันที่ **20 ธ.ค. 2527**
Date of Birth **20 Dec. 1984**
ศาสนา ศาสนา [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
20 ธ.ค. 2566 19 ธ.ค. 2574
วันหมดอายุ วันหมดอายุ
20 Dec. 2023 19 Dec. 2031
Date of Issue Date of Expiry

Kanchal D.



ที่ E13001920005627

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2539 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105539005901

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

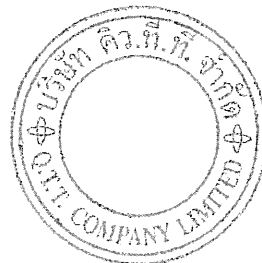
1. ชื่อบริษัท บริษัท คิว.ที.ที. จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายลี ชิว เสี่ยง
 2. นางสาวแคโรล ลี เฉลิมศิลป์
 3. นางสาวแคธี ลี เฉลิมศิลป์
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 10,000,000.00 บาท / สิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 48/53 ชั้นที่ 2 หมู่ที่ 7 ถนนบุญคุ้ม ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 40 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

(นางสาวพรพรรณ หลงพิมาย)

นายทะเบียน



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่เศรษฐกิจ
ดิจิทัล

Leading Business
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏบนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6913001920005627

ออกให้ ณ วันที่ : 2026-06-09 T11:19:43+0700

1/4



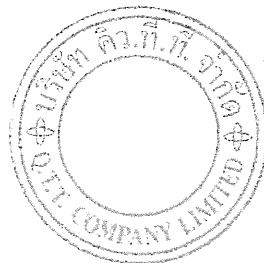
ที่ E13001920005627

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอตรวจทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E13001920005627

1. นิติบุคคลนี้ขาดส่งงบการเงินปี 2568
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้ เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจนกว่าจะมีการจดทะเบียนหรือเปลี่ยนแปลงทางทะเบียน ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
Leading Business

Leading Business
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ให้ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6913001920005627

ออกให้ ณ วันที่ : 2026-06-09 T11:19:43-0700

2/4

รายละเอียดวัตถุประสงค์

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถูกรวมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน
- ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมี หลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด
- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา สะตอ ปาล์ม น้ำมัน ปอ ฝ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้า ดังกล่าว ครึ่ง หนังสัตว์ ขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจาก ส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพรและพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายย้อมย้อม เส้นใยในลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายย้อม เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่ง อาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำเนิดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมดังกล่าว
- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์



(21) ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์

(22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(23) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(24) ประกอบกิจการโรงแรม กิตติาคาร บาร์ ไนท์คลับ

(25) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(26) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(27) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(28) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(29) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(30) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(31) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(32) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

(33) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(34) ประกอบกิจการซักยัดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(35) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

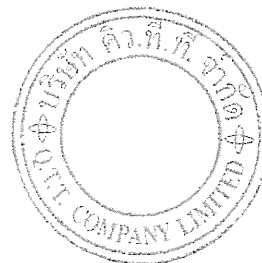
(36) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

(37) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

(38) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานกลั่นแร่ แยกแร่ แปรรูปแร่ หลอมแร่ แต่งแร่ สกัดแร่ วิเคราะห์ และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่ ทำนาเกลือ

(39) ผลิตชิ้นแบบครบวงจรสำหรับศูนย์ข้อมูล รวมถึงบริการให้คำปรึกษา สำหรับธุรกิจการก่อสร้าง

(40) กิจกรรมการก่อสร้างเฉพาะด้านอื่นๆ

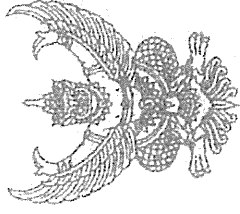


กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
2025

Leading Business
Transformation





เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-1055-39005-90-1

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท ดิว.ที.ที. จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ดิว.ที.ที. จำกัด

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่ อาคาร - ห้องเลขที่ -

หมู่ที่ ๗ ตำบล ๔๘/๕๓

หมู่ที่ ๗ ตำบล ถนน บึงฉลวย

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต สกลนคร

จังหวัด บึงฉลวย รหัสไปรษณีย์ ๔๒๑๓๐ โทรศัพท์

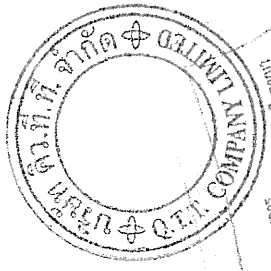
วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒

ออกให้เมื่อวันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๕๖

ผู้ออกทะเบียน (นายสมชัย ลอยฟ้า)

ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่บึงฉลวย ๒



ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และสถานประกอบการที่จดทะเบียนไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยถึงที่ในสถานที่ทางแห่งละหนึ่งใบ
เป็นรายสถานประกอบการ ถ้าผู้แทน ผู้ทำภาษี หรือผู้รับภาษีสูญหาย ต้องยื่นคำขอรับใบใหม่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการสูญหาย มิฉะนั้นจะถือว่าขาด หากฝ่าฝืนอาจมีโทษตามกฎหมาย

๒